



*Trabajamos por el desarrollo regional
del sur del Cesar y sur de Bolívar*

GUÍA RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

CREACIÓN DE USUARIO

Ingresar a <https://camaraaguachica.org.co/>
dar Clic en Tramites en Línea

Apreciado Usuario:

Recuerde que la información de los registros que por ley se le han delegado a las Cámaras de Comercio, es pública, **una vez se registre la persona natural o jurídica en ellos, el público en general, podrá tener acceso a la información que usted reporte.**



Cámara de Comercio de Aguachica

camaradecomercioaguachica

Cámara de Comercio de Aguachica

ccaguachica



Trámites en línea



Crear mi empresa



Centro de
capacitación



Fortalecimiento
empresarial




Servicios
empresariales



Centro de
conciliación

CREACIÓN DE USUARIO

 [Iniciar sesión](#)




Correo Electrónico / Usuario

Identificación 

Clave



 [Ingresar](#)

[¿Olvidó la contraseña?](#) [Registrarse](#)

Interfaz de ingreso al Sistema Integrado de Información o de creación de usuario, si este es el caso dar Clic en [Registrarse](#).

CREACIÓN DE USUARIO



VERIFICADOR DE IDENTIDAD
CAMARAS DE COMERCIO

Un servicio de CONFECAMARAS para las Cámaras de Comercio de Colombia

Para realizar la verificación de identidad del usuario, haremos uso del servicio de **preguntas reto sobre información bancaria y sociodemográfica**, digite la información que se solicita a continuación y oprima el botón continuar.

* Tipo de identificación

Seleccione



* Número de identificación

Acepta Política de tratamiento de datos personales

Acepta Términos y condiciones

Continuar

Para verificar la identidad seleccione el tipo de identificación, digite el número de identificación, debe aceptar la política de tratamiento de datos personales y los Términos y condiciones; luego dar Clic en Continuar.

CREACIÓN DE USUARIO

Diligenciar datos solicitados en el formulario para continuar con la verificación de identidad. Clic en [Continuar](#).

DATOS DEL USUARIO

Por favor complete la información del siguiente formulario para dar inicio a la verificación de identidad.

Tipo de identificación	Número de identificación	* Fecha de expedición	
<input type="text" value="Cédula de ciudadanía"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/>	
* Primer nombre	Segundo nombre	* Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Correo electrónico	* Repetir Correo electrónico	* Número celular	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
* Dirección	* País	* Municipio	
<input type="text"/>	<input type="text" value="Seleccione"/>	<input type="text" value="Seleccione"/>	

Por favor realice la siguiente suma y escriba el resultado para continuar

* Resultado de $92 + 39$

CREACIÓN DE USUARIO

Debe responder las preguntas retos con exactitud. Clic en **Continuar**. Aparecerá un mensaje con el resultado de la verificación

Registro de usuario



VERIFICADOR DE IDENTIDAD
CAMARAS DE COMERCIO

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS RETO

Apreciado(a) CAMILO

Para realizar la verificación de identidad por favor seleccione la respuesta que considere correcta para cada una de las preguntas que se muestran a continuación. Conteste la totalidad del formulario. Finalmente oprima el botón "CONTINUAR"

49.) ¿Con cuál entidad usted tiene un crédito de modalidad CONSUMO(ORDINARIO)?

Seleccione

98.) ¿Con cuál de las siguientes entidades usted tiene crédito de consumo (ORDINARIO) y tarjeta de crédito?

Seleccione

99.) ¿Con cuál de las siguientes entidades usted tiene crédito de consumo (ORDINARIO) y crédito de vivienda?

Seleccione

2.) ¿Cuál es la fecha de expedición de su documento de identidad?

Seleccione

35.) ¿En algún momento usted ha tenido línea celular con CLARO SOLUCIONES MÓVILES COMCEL?

Seleccione

Continuar

Registro de usuario




VERIFICADOR DE IDENTIDAD
CAMARAS DE COMERCIO

RESULTADO DE VERIFICACIÓN APROBADO

Apreciado(a) usuario(a)

La verificación de su identidad a través de las preguntas reto ha sido satisfactoria, hemos enviado un mensaje a su correo electrónico en el cual le informamos la clave de acceso y los términos y condiciones del servicio. Igualmente le invitaremos a confirmar la recepción de la contraseña y la activación de sus credenciales.


CREACIÓN DE USUARIO


Administrador S.I.I - Confec... 
Contraseña segura para... 4:31 PM
Apreciado(a): VELAIDES HERNAN...

Al correo electrónico llega un mensaje de administrador S.I.I con un Link para [verificar este mensaje y activar credenciales](#) para acceder al SII y realizar los trámites necesarios.

NOTA: El usuario y contraseña son intransferibles.

Contraseña segura para acceso por parte de VELAIDES HERNANDEZ CAMILO a los servicios virtuales de las Cámaras de Comercio.

AC Administrador S.I.I - Confecamaras <automaticossii@confecamaras.org.co> 
Para: Usted Vie 9/08/2024 4:31 PM

 tyc-9c6a8120854616aa9ce68...
35 KB

Apreciado(a):
VELAIDES HERNANDEZ CAMILO

Se ha generado una contraseña segura que podrá ser utilizada para acceder a nuestros sistemas de información. Esta contraseña es personal e intransferible, por lo tanto le recomendamos encarecidamente la conserve en un lugar seguro y no compartirla, teniendo en cuenta que con ella podrá acceder a los servicios virtuales que presta nuestra organización.

En el pdf adjunto, encontrará los términos y condiciones para su uso.

Para confirmar la veracidad de este correo y activar sus credenciales, lo invitamos a abrir el siguiente enlace:
[Verificar este mensaje y activar credenciales](#)

Contraseña generada: DI@PXJ57@B6E

Cordialmente

CONFEDERACION COLOMBIANA DE CAMARAS DE COMERCIO



VERIFICADOR DE IDENTIDAD
CAMARAS DE COMERCIO

VERIFICACIÓN CORREO ENVIADO DESDE NUESTRA
PLATAFORMA

Apreciado(a) usuario(a)


Nos permitimos informarle que el correo electrónico relacionado al token [9c6a8120854616aa9ce684b6f902eb965ceee042] si fue enviado desde nuestra plataforma, los datos del envío son:

Tipo de envío : Envío de contraseña segura y activación de credenciales

Fecha y hora de envío : 2024-08-09 16:31:36

Email destino: cvelaides@hotmail.com

CREACIÓN DE USUARIO

 Iniciar sesión




Correo Electrónico / Usuario

Identificación 

Clave



 Ingresar

[¿Olvidó la contraseña?](#) [Registrarse](#)

Ventana de acceso:
Se digita el correo la
identificación y la contraseña
que llegó al correo, Clic en
INGRESAR

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Vista principal, donde puede elegir el tramite a realizar. En este caso tomaremos la opción de Renovar matricula mercantil

[Trámites en línea](#) [Consulta matrícula o inscripción](#) [Consultas generales](#) [Mis tramites](#)



Renovar matrícula mercantil

Si el usuario desea realizar la renovación de una matrícula o inscripción.



Certificados

Para solicitar certificados automáticos, inmediatos y especiales.



Matricula Persona Natural y/o Establecimiento

Si el usuario desea matricularse como persona natural o establecimiento.



Inscripción de proponente

Inscribir Proponente que actualmente no sea matriculado o se encuentra cancelado o cesado.



Cambio domicilio proponentes

Solicitar la radicación de cambio de domicilio de un proponente a partir de un NIT externo



Radicar documentos

Si usted desea realizar el trámite de una constitución, un contrato, registro de un acta, registro de una reforma, registro de una disolución o liquidación, solicitud de cancelación de matrícula, etc



Actos y Documentos Sin Costo

Si desea radicar trámites en los que no se representa costos para el usuario.



Compra de Servicios Empresariales

Adquirir Servicios Empresariales tales como eventos, seminarios, servicios registrales, entre otros.



Prepagar Servicios

Si el usuario desea realizar prepagó de servicios de manera anticipada.



Depósito de Estados Financieros

Realizar solicitudes de radicación de Depósito de estados financieros ante la cámara de comercio



Pagar electronicamente

Retomar tramite previamente generado y se encuentre pendiente de pago.

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

La búsqueda del expediente se puede hacer por matrícula o por identificación. Si se ha iniciado un número de recuperación con anterioridad se puede recuperar en la opción de Recuperar tramite. [↶ Recuperar Trámite](#) Clic en continuar. [→ Continuar](#)

Renovación Matricula Mercantil / ESADL

[↶ Nuevo Trámite](#)

[↶ Recuperar Trámite](#)



Apreciado usuario, para renovar una matrícula mercantil o una Entidad Sin Ánimo de Lucro (las cuales deben renovar a partir del 1ro de enero del 2013) debe indicar el número de la matrícula, número de nit o de inscripción que se desea renovar y oprima el botón Continuar.

Seleccione el tipo de consulta

Matrícula



Número de matrícula

Matrícula

y Condiciones [i](#)

Identificación

[→ Continuar](#)

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL



Importante

REGN0080: Recuerde que a partir del 1ro de enero de 2025 con la entrada en vigencia del Decreto 045 del 2024, los derechos por la renovación de los establecimientos de comercio se calculan con base en el activo del propietario con corte a diciembre 31 del año inmediatamente anterior.

Aceptar

Ventana emergente con mensaje del decreto tarifario.

Clic en el botón [Aceptar](#).

Aparece el nombre del comerciante junto con los establecimientos de su propiedad, el valor de los activos por los que renovó anteriormente y una casilla para diligenciar el valor de los nuevos activos; si renueva por activos iguales o menores debe anexar los estados financieros con notas de revelación firmados por un contador y por el comerciante o representante legal, digitar si desea el certificado cantidad de certificado y el número de empleados. Clic en [Continuar](#). Tener en cuenta el número de recuperación.

Renovación Matricula Mercantil / ESADL

Por favor indique para cada matrícula que se muestra a continuación, el valor de los activos correspondientes al año que va a renovar.

Desmarcar todas

1 de 2

Año	Últimos activos	Descripción activos	Nuevo valor	Renovar
2026	\$ 10.000.000	Activos del comerciante	\$ 10,000,000	<input checked="" type="checkbox"/>

Cantidad de certificados

2 de 2

Año	Últimos activos	Descripción activos	Nuevo valor	Renovar
2026	\$ 10.000.000	Activos del propietario	\$ 0	<input checked="" type="checkbox"/>

Cantidad de certificados

Número de empleados a nivel nacional

Incluir:

Cuota de afiliación

Formularios

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Liquidación 641423	Recuperación 5ZZOGJ	Matrícula 68511
Copiar Nombre PINO PINTO ALVARO	LIQUIDADA EN PROCESO	Trámite renovacionmatricula



1. DATOS GENERALES DEL TRÁMITE Y LIQUIDACIÓN

Servicio	Nombre	Matrícula	Año	Cant	Base	Valor
01020201	RENOVACION DE PERSONA NATURAL Y SOCIEDAD PRINCIPAL	68511	2026	1	\$ 15.000.000	\$ 151.000
01020202	RENOVACION DE ESTABLECCEIMIENTO CON PPAL EN JURISDICCION DE LA C.C.	68512	2026	1	\$ 15.000.000	\$ 48.400
01010101	CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL	68511		1	\$ 0	\$ 6.100
01010101	CERTIFICADO DE MATRICULA MERCANTIL	68512		1	\$ 0	\$ 6.100
01050136	FORMULARIOS PREIMPRESOS	68511		1	\$ 0	\$ 8.500
					Valor Bruto	\$ 220.100
					Valor IVA	\$ 0
					Total	\$ 220.100

Fuente: API-SIICORE

2. DILIGENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORMULARIOS

Señor cajero, confirme al usuario el valor total de la renovación y proceda, digitar la información de los formularios.

Matrícula	Nombre	A/Final	A/Inicial	Estado	Formulario	PDF
63-88511	PINO PINTO ALVARO	2026	2026	Pendientes		
63-48512	AP ALVARO PINO PUBLICIDAD	2026	2026	Pendientes		

3. OPCIONES DISPONIBLES

\$ Recibir Pago

Modificar Liquidación

Abandonar Trámite

Aparece el número de Recuperación, el valor de la liquidación y los formularios a diligenciar. Clic en el primer formulario.

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

FORMULARIO DE PERSONA NATURAL

Liquidación 641423	Recuperación 5ZZOGJ	Matricula 641423
Nombre PINO PINTO ALVARO	Estado LIQUIDADA EN PROCESO	Trámite renovacionmatricula

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Número de matrícula o inscripción

641423

Tipo identificación

1 - Cédula de ciudadanía

Número de identificación

641423

Fecha de exp. del documento de identidad

2020-01-01

Municipio de exp. del documento de identidad

AGUACHICA (CES)

País de exp. del documento de identidad

COLOMBIA (169)

Nacionalidad

COLOMBIANO/A

N.I.T

641423

Administración DIAN

24 - VALLEDUPAR

NOMBRES, RAZONES SOCIALES Y SIGLAS

Nombre

PINO PINTO ALVARO

Primer apellido

PINTO

Segundo apellido

PINTO

Primer nombre

PINO

Otros nombres

Otros nombres

Género

Masculino

EMPRESAMIENTO SOCIAL LEY 2234 DE 2022

¿Dentro de su actividad económica, desarrolla usted un emprendimiento social?

NO

Información
principal.

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

UBICACION COMERCIAL

!!! IMPORTANTE !!! Señor usuario recuerde que si al momento de realizar su renovación modifica la dirección comercial debe tener en cuenta lo prohibido, restringido y permitido por el respectivo municipio en cuanto al Uso de Suelo donde funcionará su empresa o negocio. Para mayor información al respecto comuníquese con la Cámara de Comercio y/o con la Alcaldía Municipal - Secretaría de Planeación, para que le informen adecuadamente sobre este requerimiento.

Dirección comercial	Pais	Municipio
<input type="text" value="CALLE 22"/>	COLOMBIA (169)	20011 - AGUACHICA (CESAR)
Barrio	Teléfono No. 1	Teléfono No. 2
<input type="text" value="Seleccione ..."/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Teléfono No. 2"/>
Teléfono No. 3	Número de fax	Número predial
<input type="text" value="Teléfono No. 3"/>	<input type="text" value="Número de fax"/>	<input type="text" value="Número predial"/>
Correo electrónico		
<input type="text" value="pinoc22@hotmail.com"/>		

NOTIFICACION JUDICIAL

Duplicar desde ubicación comercial

Dirección de notificación	Pais	Municipio
<input type="text" value="CALLE 22"/>	COLOMBIA (169)	20011 - AGUACHICA (CESAR)
Barrio	Número de fax	Correo electrónico
<input type="text" value="Seleccione ..."/>	<input type="text" value="Número de fax"/>	<input type="text" value="pino2329@hotmail.com"/>

AUTORIZACIONES

Autoriza envío de mensajes al correo electrónico

Este campo es requerido.

De conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, autorizo para que me comuniquen y notifiquen personalmente a través del correo electrónico aquí especificado (Correo electrónico para notificaciones judiciales).

Actualizar información si es el caso de número de celular o correo electrónico.

Indicar si Autoriza el envío de mensajes al correo electrónico.

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Descripción de la actividad económica

PUBLICIDAD

Por favor describa en forma resumida la actividad que usted realiza, indicando que tipo de productos fabrica o comercializa o que tipo de servicios presta. Utilice máximo 1000 caracteres

Código de actividad económica principal

M7310



Fecha de inicio de actividad principal

05/01/2024



PUBLICIDAD

Código de actividad económica secundaria



Fecha de inicio de actividad secundaria

dd/mm/aaaa



Otras actividades

Otras actividades



Otras actividades

Otras actividades



¿Este CIU le generó los mayores ingresos?

¿Este CIU le generó los mayores ingresos?

¿Este CIU le generó los mayores ingresos?

¿Este CIU le generó los mayores ingresos?

Seleccionar el
CIU que genero
más ingresos o
agregar o
cambiar algún
CIU

INDICADORES ADICIONALES

Tiene procesos de innovación?

Seleccione ...



Empresa familiar

Seleccione ...



RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

INFORMACION FINANCIERA AÑO 2026

Por favor indique a continuación la información de su Estados de situación financiera con corte al 31 de diciembre del año anterior, los valores deberán estar expresados en pesos colombianos y sin decimales. Igualmente digite el número de personas que tenía vinculadas laboralmente a dicho corte así como el porcentaje de personas con contrato temporal

Diligenciar la información financiera, y los ingresos por actividad ordinaria

ACTIVOS

Activo corriente ?

15,000,000

Activo no corriente ?

0

Activo total ?

15,000,000

PASIVOS Y PATRIMONIO

Pasivo corriente ?

0

Pasivo no corriente ?

0

Pasivo total ?

0

Patrimonio neto ?

15,000,000

Pasivo + Patrimonio ?

15,000,000

ESTADO DE RESULTADOS

Ingresos de la actividad ordinaria ?

5,000,000

Otros ingresos ?

0

Costo de ventas ?

0

Gastos operacionales ?

0

Otros gastos ?

0

Gastos por impuestos ?

0

Utilidad o pérdida operacional ?

0

Resultado del ejercicio ?

0

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Participación

Cantidad de mujeres vinculadas

0 ✓

MARCO NORMATIVO

Grupo NIIF [?]

GRUPO III - MICROEMPRESAS ✓

LEY 1780 de 2016

Cumplo?

NO ✓

Declaro bajo la gravedad de juramento que cumplo con los requisitos establecidos en la Ley 1780 de 2016 para acceder a los beneficios del artículo 3

Mantengo?

NO ✓

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que mantengo el cumplimiento de los requisitos establecidos en el numeral 2.2.2.41.5.2 del decreto reglamentario de la Ley 1780 de 2016 para acceder a los beneficios del artículo 3

ANEXO DE REPORTE DE INFORMACIÓN CON ENFOQUE DIFERENCIAL ÉTNICO

¿Se reconoce que pertenece a un grupo étnico?

Seleccione ... ✓

Autoriza el uso de información

Seleccione ... ✓

Indique el grupo étnico al que pertenece

Seleccione ... ✓

Nombre de la comunidad indígena a la que pertenece

Indique el nombre de la comunidad indígena a la que pertenece ✓

Cuenta con empleados pertenecientes a grupos étnicos?

Seleccione ... ✓

Cual es la cantidad de empleados pertenecientes a grupos étnicos?

ROM/GITANOS (cantidad)

0 ✓

Raizal (cantidad)

0 ✓

Palenqueros (cantidad)

0 ✓

Negros (cantidad)

0 ✓

Afrodesendiente (cantidad)

0 ✓

Indígenas (cantidad)

0 ✓

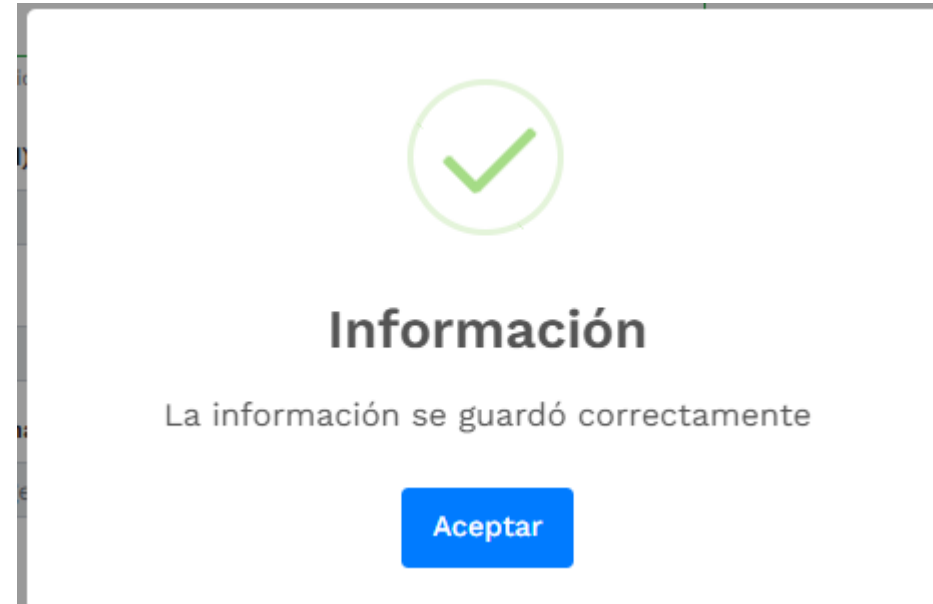
Cual (En caso de Indígenas)?

Cual (En caso de indígenas) ✓

Diligenciar la
información
solicitada.
Clic en
Almacenar

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Si toda la información fue diligenciada de manera correcta aparecerá el siguiente mensaje.
Clic en [Aceptar](#).



2. DILIGENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORMULARIOS

Señor cajero, confirme al usuario el valor total de la renovación y proceda, digitar la información de los formularios.

Matrícula	Nombre	A/Final	A/Inicial	Estado	Formulario	PDF
53-68046	GUERRERO BOHORQUEZ CARMEN YOLIMA	2024	2024	Grabado	Formulario	PDF
53-16637	AUTOSERVICIO MERKATODO JYJT	2024	2024	Pendiente	Formulario	

Clic en el segundo Formulario para diligenciar la información.

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Información principal del establecimiento de comercio.

FORMULARIO DE ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

i	Liquidación 641423	Recuperación 5ZZOGJ	Matrícula [REDACTED]
	Nombre PINO PINTO ALVARO	Estado LIQUIDADA EN PROCESO	Trámite renovacionmatricula

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Número de matrícula o inscripción

68512

NOMBRES, RAZONES SOCIALES Y SIGLAS

Nombre

AP ALVARO PINO PUBLICIDAD

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Actualizar información si es el caso de número de celular o correo electrónico.

Podemos actualizar algún CIU o agregar alguno si es el caso.

Diligenciar el valor de activos vinculados al establecimiento de comercio y el número de empleados

UBICACION COMERCIAL

!!! IMPORTANTE !!! Señor usuario recuerde que si al momento de realizar su renovación modifica la dirección comercial debe tener en cuenta lo prohibido, restringido y permitido por el respectivo municipio en cuanto al Uso de Suelo donde funcionará su empresa o negocio. Para mayor información al respecto comuníquese con la Cámara de Comercio y/o con la Alcaldía Municipal - Secretaría de Planeación, para que le informen adecuadamente sobre este requerimiento.

Dirección comercial	País	Municipio
CL 7 14 02 ✓	COLOMBIA (169) ✓	20011 - AGUACHICA (CESAR) ✓
Barrio	Teléfono No. 1	Teléfono No. 2
Seleccione ... ✓	3185850037 ✓	Teléfono No. 2 ✓
Teléfono No. 3	Número de fax	Número predial
Teléfono No. 3 ✓	Número de fax ✓	Número predial ✓
Correo electrónico		
pino2329@hotmail.com ✓		

ACTIVIDAD ECONÓMICA

Descripción de la actividad económica

PUBLICIDAD ✓

Por favor describa en forma resumida la actividad que se realiza en el establecimiento, sucursal o agencia. Utilice máximo 500 caracteres

Código de actividad económica principal

M7310

PUBLICIDAD

Código de actividad económica secundaria

Otras actividades

Otras actividades

Otras actividades

Otras actividades

INFORMACION FINANCIERA AÑO 2026

Valor comercial o activos vinculados al establecimiento

0 ✓

Personal ocupado

0 ✓

INFORMACION DEL LOCAL

Tipo de local

NO PROPIO - ARRENDADO ✓

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Datos básicos

Organización jurídica del propietario

01 - PERSONA NATURAL ✓

Cámara de Comercio del propietario

CAMARA DE COMERCIO DE AGUACHICA ✓

Matrícula del propietario

68511

Tipo de identificación del propietario

Cédula de ciudadanía ✓

Número de identificación del propietario

1065878253

NIT del propietario

10658782532

Nombre del propietario

PINO PINTO ALVARO

Información de notificación y ubicación

Dirección comercial del propietario

CL 7 14 02

Municipio comercial del propietario

20011 - AGUACHICA (CESAR) ✓

Dirección de notificación del propietario

CL 7 14 02

Municipio de notificación del propietario

20011 - AGUACHICA (CESAR) ✓

Teléfono No. 1 del propietario

3185850037

Teléfono No. 2 del propietario

Teléfono No. 2 del propietario

Teléfono No. 3 del propietario

Teléfono No. 3 del propietario

Representación legal

Nombre del Representante Legal

Nombre del Representante Legal

Tipo de identificación del Representante Legal

Por verificar ✓

Número de identificación del Representante Legal

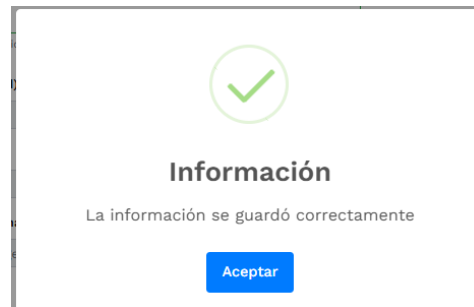
Número de identificación del Representante Legal

Último año renovado del propietario

2025

Información
del propietario
Almacenar.

Si toda la información fue diligenciada de manera correcta aparecerá el siguiente mensaje.
Clic en [Aceptar](#).



2. DILIGENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORMULARIOS

A continuación deberá grabar los formularios para cada una de las matrículas o inscripciones involucradas, para hacerlo siga el enlace **FORMULARIO** que aparece al frente de cada una de ellas.

Matrícula	Nombre	A/Final	A/Inicial	Estado	Formulario	PDF
63-68511	PINO PINTO ALVARO	2026	2026	Grabado	Formulario	PDF
63-68512	AP ALVARO PINO PUBLICIDAD	2026	2026	Grabado	Formulario	PDF

3. VALIDACIÓN CIUU

El DANE mediante la resolución 0549 de 2020 realizó cambios en la versión CIUU 4.A.C. para Colombia. Dado que en sus formularios se han seleccionado alguno(s) de los ciuu(s) modificados en la mencionada resolución, lo invitamos a revisarla antes de continuar, con el objeto de garantizar que su(s) expediente(s) está(n) correctamente clasificado(s). [Ver Resolución](#).

Para la matrícula 68512 se realizará revisión del siguiente CIUU:

	Tipo	CIUU
Cambio en notas explicativas		M7210

Esta información es de carácter informativo y tiene por objeto orientarlo para que la clasificación que se seleccione sea la correcta.

4. OPCIONES DISPONIBLES

[Firma Electrónica](#)

[Modificar Liquidación](#)

[Abandonar Trámite](#)

Formularios diligenciados correctamente

Opciones disponibles dar clic en [Firma electrónica](#).

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

1. Sigue firmar electrónicamente el trámite **Firmar electrónicamente.**

2. Verificar el número de recuperación y clic en **Continuar.**

Firmado electrónico

Para poder realizar el pago en forma virtual o en sucursales bancarias y/o corresponsales, deberá firmarlo en forma electrónica.

Pago en nuestras oficinas

Para presentar el trámite en nuestras oficinas, recuerde que debe imprimir los formularios, firmarlos y e incluir los soportes requeridos.

[Firmar electrónicamente](#) [Pagar en nuestras oficinas](#) [Abandonar](#)

WU7HKR - Proceso de firmado electrónico (renovacionmatricula)

SII - CORE - C.C. AGUACHICA Documentación  cvelaides@hotmail.com

Firmado electrónico
CAMARA DE COMERCIO DE AGUACHICA

Apreciado usuario

Usted ha seleccionado la opción de realizar su trámite en forma no presencial, para ello, deberá firmarlo en forma electrónica. Este proceso le da seguridad jurídica al trámite virtual y no tiene ningún costo para usted. Por favor verifique el código asociado con su trámite y oprima el botón continuar

* Número de recuperación

BXKEREK

[Continuar](#)

El firmado electrónico será realizado por **CAMILO VELAIDES HERNANDEZ** con número de identificación **9691448**. Una vez indique firmar el trámite, **ACEPTA** que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios, las solicitudes y los documentos que se anexan al trámite. Una vez firmado el trámite, el sobre digital le llegará al correo **cvelaides@hotmail.com**

Los soportes que hacen parte del sobre digital serán los siguientes:


FORMULARIO DE RENOVACION DE PERSONA NATURAL- EXPEDIENTE # 68046	
FORMULARIO DE RENOVACION DE ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO- EXPEDIENTE # 18637	

[Firmar](#) [Cerrar](#)

3. Clic en **Firmar.**

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

4. Clic en **Si**.




Firmado electrónico

¿Está de acuerdo y ACEPTA continuar con el firmado electrónico?

Si **No**

5. Firmado electrónico exitoso clic en **Continuar**.



Firmado electrónico

El trámite ha sido firmado electrónicamente de forma satisfactoria.

Señor usuario, a su correo electrónico hemos enviado un mensaje indicando que el proceso de firmado fue satisfactorio y se incluye un enlace donde se puede descargar el sobre electrónico con el contenido del trámite. Le recomendamos que almacene dicha información dado que se constituye en el soporte del proceso realizado.

Continuar

6. Pago electrónico.

5. OPCIONES DISPONIBLES

\$ Pago Electrónico

🌟 Obtener Sobre Digital

↔ Abandonar Trámite

RENOVACIÓN MATRICULA MERCANTIL

Confirmar el número de
recuperación y [Continuar](#).



CAMARA DE COMERCIO DE AGUACHICA

Pago no presencial

* Número de recuperación

[Continuar](#)

PAGO ELECTRÓNICO



CAMARA DE COMERCIO DE AGUACHICA

Pago no presencial

Liquidación Nro.: 641423
Trámite: renovacionmatricula
Código de recuperación 5ZZOGJ

Valor a pagar \$220,100

Recuerde que para trámites de renovación, la factura electrónica deberá ser expedida a nombre del dueño de la matrícula o inscripción que se esté renovando, por lo tanto la información que diligencie a continuación debe corresponder con los datos de identificación y contacto del titular

* Tipo de cliente	* Tipo identificación	* Identificación del cliente	
Persona natural	Cédula de ciudadanía (1)	<input type="text"/>	
		<small>En caso de NITS incluya el dígito de verificación</small>	
Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Dirección	* Municipio	Código postal	
CL 7 14 02	AGUACHICA (CES)	<input type="text"/>	
Teléfono fijo	* Nro. Celular	* Correo electrónico	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	pino2329@hotmail.com	
<small>A este correo se enviarán soportes, certificados y la factura electrónica</small>			

[Pagar con PSE o Tarjeta de Crédito](#)

Se hace uso de la pasarela de pagos GOU
[Preguntas frecuentes](#)

[Enviar link para pago electrónico](#)

[Regresar al trámite](#)

Completar los
datos del pagador
Clic en [Pagar con
PSE o Tarjeta de
crédito.](#)

PAGO ELECTRÓNICO

Corroborar el correo electrónico vinculado para hacer pagos electrónico y elegir el método de pago electrónico.



pino2329@hotmail.com

[Cambiar de cuenta](#)

Selecciona un método de pago



Tarjeta de Crédito / Débito / Prepago



Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)




[No deseo continuar](#)

Total a pagar

S13142240-T106

\$220.100,00 COP

renovacionmatricula

 **Detalle del pago** 

Referencia

5300641423

Fecha de solicitud

2026-04-15 10:02:24

NOTA:

El proceso de Renovación de su Matricula tarda entre 3 a 5 minutos en verse reflejado, después de este tiempo puede comprar el certificado; en caso contrario favor comunicarse al 316 0233043 Ext 120 o 121 o al correo sistemascca@camaraaguachica.org.co o a sistemas@camaraaguachica.org.co